

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**INVITAȚIE**

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
14.04.2024
19621
24.04.2024

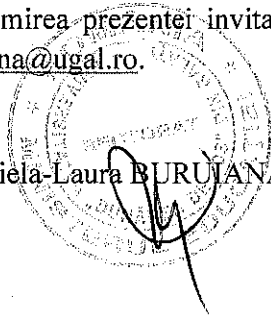
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze *„Servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2024- decembrie 2024, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: str. Domnească nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: *„Servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2024- decembrie 2024, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **procedură proprie**
4. Descrierea procedurii proprii care urmează a fi aplicată de autoritatea contractantă în vederea selectării prestatorilor de servicii se regăsește la [https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura Operationala proprie pentru achizitie servicii anexa 2.pdf](https://ugal.ro/files/achizitii/docs/Procedura%20Operationala%20proprie%20pentru%20achizitie%20servicii%20anexa%202.pdf)
5. Pentru depunerea ofertei se vor completa *formularele atașate prezentei invitații*.
6. Împărțirea pe lot-uri: Nu.
7. Valoarea estimată totală fără TVA 984074.16 lei defalcată astfel:  
✓ 660483.60 lei pentru 8 luni; 323590.56 lei pentru 4 luni;
8. Criteriu de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț.
9. Cod CPV: 79713000-5.
10. Tip contract: prestare de servicii.
11. Obiectul contractului: *„Servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2024- decembrie 2024, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni”*
12. Data limită de depunere a ofertelor: 29.04.2024 ora 14<sup>00</sup>
13. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail [cristinel.oana@ugal.ro](mailto:cristinel.oana@ugal.ro).
14. Limba de redactare a ofertei: Română.
15. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face **lunar** în termen de maxim 30 de zile, de la prestare și semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor, din fonduri proprii ale Universității și fonduri ale Direcției Cămine Cantine, în contul prestatorului deschis la Trezoreria statului.
16. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
17. Modul de obținere a documentației: <http://ugal.ro/anunturi/invitatii>.
18. Persoana de contact: Cristinel Oană, tel. 0336130115, e-mail: [cristinel.oana@ugal.ro](mailto:cristinel.oana@ugal.ro).
19. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.



20. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [cristinel.oana@ugal.ro](mailto:cristinel.oana@ugal.ro).

RECTOR INTERIMAR,  
Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela-Laura BURUJANĂ



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ADMINISTRATIV  
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ,  
Carmen Gabriela SÎRBU



ȘEF INTERIMAR,  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI MONITORIZARE CONTRACTE,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ



ÎNTOCMIT,  
Ec. Cristinel OANĂ



**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



**APROBAT**  
**RECTOR INTERIMAR,**  
**Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela Laufa Buruiana**



**CAIET DE SARCINI**

*Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5)*

Cuprins:

1. Generalități
2. Obiectul contractului
3. Condiții de participare
4. Servicii solicitate
5. Criteriul de atribuire

**1. Generalități**

Caietul de Sarcini – face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care aceasta se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini.

Ofertarea care nu răspunde acestor cerințe atrage descalificarea ofertantului.

Se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau a mai multor ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea “sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate. Nu se admit oferte alternative.

Toate cerințele solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Scopul achiziției este îndeplinirea cerințelor legale prevăzute în:

- Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG 301/2012 normele metodologice de aplicare a Legii 333/2003;
- HG 1002/2015 privind modificarea și completarea HG 301/2012.

**2. Obiectul contractului**

Obiectul Caietului de Sarcini

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de „Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5), pentru perioada mai 2024 – decembrie 2024”.

Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie contractarea **Serviciilor permanente de pază în post fix.**

Neofertarea uneia sau a mai multor poziții din cele solicitate în cadrul Serviciilor permanente de pază în post fix, conduce la respingerea ofertei.

Contractul se va încheia pe o perioadă de 8 luni, urmând ca după această perioadă să se încheie un act adițional pentru prelungirea contractului pe 4 luni în funcție de necesități.

Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale. De asemenea, în situații deosebite, atunci când un obiectiv nu va mai



necesita unele servicii din contract, aceste servicii vor fi suspendate pe perioada derulării contractului.

În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1))

**Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului.** Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.

### 3. Condiții de participare

#### 3.1. Cerințe minime generale

Societățile specializate de pază și protecție pot presta serviciile licențiate dacă conducătorul societății deține avizul poliției, iar personalul folosit este calificat și atestat profesional pentru activitățile respective.

#### 3.2. Condiții de participare:

<b>Situația personală a ofertantului:</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerința nr. 1</b> Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.	<b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1.  Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.
<b>Informații despre conducerea executivă:</b>	
<b>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>	
Nivel specific minim necesar:	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant: a) <b>pentru persoane juridice/fizice române:</b> 1) <b>pentru persoane juridice:</b> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării; 2) <b>pentru persoane fizice:</b> Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare; b) <b>pentru persoane juridice /fizice străine:</b> Prezentarea de Documente care dovedesc o	<b>Modalitate de îndeplinire</b> Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC. <i>Pentru persoanele juridice străine</i> Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare /atestare. <i>Pentru persoane fizice</i> Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.



<p>formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română. <u>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</u></p>	
<p><b>Cerința nr. 2</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că sunt autorizați și dețin licențe de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” respectiv: - Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor; - Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvența radio emis de Direcția Poliției de Ordine Publică.</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea licențelor/avizelor de funcționare.</p>
<p><b>Cerința nr. 3</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin dotarea tehnică necesară: - pentru intervenție în caz de urgență, pentru paza în post fix</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea actelor justificative privind dotarea tehnică necesară, de intervenție în caz de în caz de urgență în post fix</p>
<p><b>Cerința nr. 4</b> <b>pentru persoane juridice/fizice:</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că au posibilitatea de a acoperi daunele cauzate terților prin activitatea profesională. Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 450.000 lei. H.G. 301/2012, Cap.VI, Art. 93. - (1) Pentru a dobândi dreptul de a presta servicii de monitorizare și intervenție, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții: <b>g) să dețină poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție</b></p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea poliței de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare. Polița va acoperi perioada de derulare a contractului, iar suma asigurată va fi de minim 450.000 de lei. Ofertantul va insera, în paginile ofertei sale tehnice, un angajament explicit privind asumarea și respectarea acestei obligații, la semnarea contractului, în cazul în care va fi câștigătorul procedurii de licitație.</p>
<p><b>Cerința nr. 5</b> În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza parte / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p>	<p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Se vor prezenta Formularele nr. 7 și 8 însoțite de Acord de subcontractare.</p>



<p style="text-align: center;"><b>Cerinta nr. 6</b></p> <p>În caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere.</p> <p>Notă: Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să-și legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Modalitatea de îndeplinire:</b></p> <p>Se va prezenta Formular nr. 9 însoțit de Acord de asociere.</p>
---	--

#### 4. Servicii solicitate:

##### Servicii permanente de pază în post fix

- Specificul postului de pază
- Obligațiile prestatorului
- Servicii solicitate

##### A. Specificul postului de pază

###### a) Locația desfășurării contractului:

- Facultatea de Medicină/ Corp MG- str. Eroilor nr.34
- Fac. Medicină/ Corp MP- str. Portului nr.23
- Fac. Medicină/ Corp MF- str. Oțelarilor nr.25
- Fac. Inginerie/ Corp D- str. Domnească nr.111
- Corp T- strada Traian 393 C (Bariera Traian)

###### b) Postul de pază:

- Postul de pază este fix pe timp de zi și mobil pe timp de noapte;
- Pentru corpurile MG, MP, MF, și corp T programul posturilor este de 24/24 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;
- Programul obiectivului este 6.00-20.00. Obiectivele sunt organizate și dotate pentru activitatea de învățământ superior;
- Corp D-str. Domnească nr. 111, program 7.00-19.00, de luni până vineri, inclusiv sărbători legale;
- Reglementarea accesului este stabilit prin planul de pază și este afișat în postul de pază, împreună cu consemnul general și particular al postului.

**NOTĂ:** Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale.

##### B. Obligațiile prestatorului

- a) elaborarea planului de pază specific obiectivelor, împreună cu beneficiarul și elaborarea de proceduri de pază specifice;
- b) asigurarea calității prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat;
- c) executarea inopinată, eventual împreună cu beneficiarul, de controale de zi și de noapte asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a gradului de siguranță a acestora;
- d) asigurarea personalului în postul de pază indiferent de situațiile ivite (oboselă, boală, stare de ebrietate, stres, etc). În situația de neconformare a agentului de securitate, constatată de beneficiar, prestatorul va solicita înlocuirea acestuia;
- e) asigurarea în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare, modul de acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite, precum și telefoanele la care pot fi contactați;
- f) prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;
- g) instruirea personalului de pază pentru respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind:
  - paza și protecția;



- Codul muncii în țara noastră;
- Securitatea și sănătatea muncii (protecția muncii);
- Situații de urgență (PSI);
- Protecția mediului;

h) prin reprezentanții săi legali, persoane autorizate, are obligația, în perioada de valabilitate a contractului, să consilieze beneficiarul în elaborarea și depunerea unui Plan de Pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge, în mod firesc, din prestarea activității de pază și protecție, în favoarea beneficiarului, aceasta nefiind tarifată;

i) reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de bună prestație și foaia colectivă de prezență, ce va fi vizată și asumată de către reprezentantul universității.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază prestatorul este obligat să asigure:

- uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
- mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție ( baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);
- mijloace de comunicare ( stații de emisie – recepție, sau alte echipamente de comunicații);
- mașini de intervenție și deservire.

Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conforme legislației române în vigoare.

***Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.***

### ***C. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază***

- să respecte și să cunoască atribuțiile personalului de pază prevăzute în Legea 333/2003, în consemnul particular al postului și în planul de pază;
- să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora. Orice deteriorare a stării fizice a obiectivului va fi sesizată imediat persoanelor autorizate;
- să permită accesul în obiective nu mai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne. Să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- să asigure ordinea și liniștea în interiorul obiectivului;
- să preîntâmpine desfășurarea unor activități comerciale neautorizate;
- menținerea permanentă a legăturii agenților de pază cu dispeceratul societății, prin mijloace de comunicații;
- să apeleze prompt la echipajul mobil de intervenție al prestatorului, pentru cazuri ce impun intervenția;
- să nu manifeste superficialitate și neatenție în îndeplinirea activităților de pază;
- să manifeste respect față de personalul de orice natură al beneficiarului.
- să manifeste un comportament decent, manierat, să dea dovadă de politețe și tact în ce privește rezolvarea unor probleme specifice obiectivului;
- să respecte normele interne privind Sănătatea și Securitatea Muncii și cele privind Situații de Urgență.

**Notă:** numărul de ore efectuate în 8 luni (01.05.2024- 31.12.2024) pentru 4 posturi

4 posturi X 8 luni (245 zile/post) X 24 ore= **23.520 ore**

1 post X 8 luni (175 zile/post) X 12 ore=**2.100 ore**

**Total ore= 25.620 ore**

### **Ajustarea pretului contractului**

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:

- Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor contractate se poate modifica, în baza unui act adițional, în sensul creșterii sau diminuării, numai în situația apariției unor prevederi legale ulterioare datei încheierii contractului, astfel:

- Pretul unitar al serviciilor poate fi ajustat în conformitate cu prevederile unei hotărâri de guvern pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;



- Formula de ajustare ce va sta la baza modificării prețului este cea folosită de operatorul economic pentru calculul prețului unitar al serviciilor în propunerea financiară anexată acestui contract.
- Notificarea/ Cererea de ajustare privind modificarea prețului contractului, prezentată de către promitentul prestator autorității contractante va fi acceptată/respinsă în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorității contractante.

#### 5. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț

Sistemul de factori de punctaj

Factori de evaluare	Pondere
1. Prețul ofertei = Prețul în lei fără TVA (Pvt)	90 puncte
2. Suma asigurată prin polița de asigurare de răspundere civilă legală în lei (Pg)	10 puncte

Evaluarea se va calcula pe baza următorului algoritm:

$$P = P_{vt} + P_g$$

unde P reprezintă punctajul total.

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare " **Prețul în lei fără TVA** ", se acordă astfel:

- Pentru cel mai scăzut preț oferit se acordă 90 puncte;
- Pentru alt preț total decât cel prevăzut la punctul a) punctajul se acordă astfel:  
 $P_{vt} = (\text{preț minim} / \text{preț } n) \times 90$  puncte.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare " **Suma asigurată prin polița de asigurare de răspundere civilă legală în lei** " se acordă astfel:

- Pentru suma asigurată cu valoarea cea mai mare se acordă 10 puncte;
- Pentru altă sumă asigurată decât cea prevăzută la punctul a) punctajul se acordă astfel:  
 $P_g = (\text{suma } n / \text{suma maximă asigurată}) \times 10$  puncte.

Pentru **suma minimă asigurată** de 450.000 lei fără TVA se acordă **0 puncte**.

Pentru **suma maximă asigurată** de 700.000 lei sau mai mare fără TVA se acordă **10 puncte**.

**Pentru o valoare mai mică decât suma minimă asigurată, ofertantul va fi declarat inacceptabil.**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
Șef Serviciu Pază  
Ghencea Sorin



## **MODELE DE FORMULARE**

### **Lista formularelor:**

- Formularul – 1* Declarație privind conflictul de interese pentru ofertanți / ofertanți asociați/ subcontractanți /terți susținători;
- Formularul – 2* Propunere tehnică pentru atribuirea contractului;
- Formularul – 3* Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;
- Formularul – 4* Centralizator de prețuri;
- Formularul - 5* Declarație privind sănătatea si securitatea în muncă ;
- Formularul – 6* Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii;
- Formularul - 7* Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractat;
- Formularul - 8* Model acord de subcontractare;
- Formularul - 9* Informații despre asociere - Acord de asociere (Model);
- Formularul – 10* Grafic de prestare.

**DECLARAȚIE**  
**privind conflictul de interese**  
**pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ (nume și prenume), domiciliat (a) în \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (adresa de domiciliu), identificat (a) cu act de identitate (CI/pasaport), seria \_\_\_\_\_, nr.  
 \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, reprezentant legal autorizat  
 al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de  
 ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător( după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică  
 având ca obiect \_\_\_\_\_ la  
 data de \_\_\_\_\_ (zi/lună/an), organizată de \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii  
 din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm  
 într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și  
 completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept  
 membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați  
 semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu  
 persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în  
 procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea  
 contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu  
 persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în  
 procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
 contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care  
 dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor  
 legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare /  
 persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universitatii "Dunarea de Jos" din Galati denumirea/numele ofertantului.

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Numele și Prenumele</i>	<i>Funcția în cadrul ofertantului</i>
1	<i>Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela-Laura BURUIANĂ</i>	<i>Rector Interimar</i>
2	<i>Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU</i>	<i>Director C.S.U.D.</i>
3	<i>Carmen-Gabriela SÎRBU</i>	<i>Director Adjunct Direcția Generală Administrativă</i>
4	<i>Marian Danaila</i>	<i>Șef Interimar Serviciu Achizitii Publice și Monitorizare Contracte</i>
5	<i>Costică COȘTOI</i>	<i>Director Interimar, Compartiment Juridic și Resurse Umane</i>
6	<i>Aurelia-Daniela MODIGA</i>	<i>Director Interimar - Direcția Economică</i>
7	<i>Elena-Marinela OPREA</i>	<i>Consilier juridic</i>
8	<i>Andreea ALEXA</i>	<i>Consilier juridic</i>
9	<i>Cristian Laurențiu DAVID</i>	<i>Consilier juridic</i>
10	<i>Adrian DUMITRAȘCU</i>	<i>Consilier juridic</i>
11	<i>Margareta DĂNĂILĂ</i>	<i>Administrator financiar</i>
12	<i>Neculai SAVA</i>	<i>Administrator financiar</i>
13	<i>Mariana BĂLBĂRĂU</i>	<i>Șef Serviciu interimar Serviciul Financiar</i>
14	<i>Alina-Genoveva MAZURU</i>	<i>Șef Serviciu Interimar Serviciul Contabilitate</i>
15	<i>Ec. Cristinel OANĂ</i>	<i>Administrator patrimoniu</i>
16	<i>Ec. Monica LUNGU</i>	<i>Administrator financiar</i>
17	<i>Ing. Virgil MĂNĂILĂ</i>	<i>Administrator de patrimoniu</i>
18	<i>Sorin GHENCEA</i>	<i>Șef Serviciu Pază</i>
19	<i>Ing. Monica BEDROSIAN</i>	<i>Administrator de patrimoniu</i>
20	<i>Jana-Aurora IONESCU</i>	<i>Administrator de patrimoniu</i>
21	<i>Ing. Florentina STROIU</i>	<i>Administrator patrimoniu,</i>

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

*Numele și prenumele semnatarului*

*Capacitate de semnătura*

*Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)*

*Numele ofertantului*

*Țara de reședință*

*Adresa*

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)*

*Telefon / Fax*

*Data*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## OFERTANTUL

(DENUMIREA/NUMELE)

## PROPUNERE TEHNICA

CERINȚE AUTORITATE CONTRACTANTĂ	OFERTĂ OFERTANT
<p><b>Obiectul contractului</b> <i>Obiectul Caietului de Sarcini</i> Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de „Servicii de pază și protecție (cod CPV 79713000-5), pentru perioada mai 2024 – decembrie 2024”.</p> <p><i>Obiectul contractului</i> Obiectul contractului îl constituie contractarea <b>Serviciilor permanente de pază în post fix.</b></p> <p>Neofertarea uneia sau a mai multor poziții din cele solicitate în cadrul Serviciilor permanente de pază în post fix, conduce la respingerea ofertei.</p> <p>Contractul se va încheia pe o perioadă de 8 luni, urmând ca după această perioadă să se încheie un act adițional pentru prelungirea contractului pe 4 luni în funcție de necesități.</p> <p>Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale. De asemenea, în situații deosebite, atunci când un obiectiv nu va mai necesita unele servicii din contract, aceste servicii vor fi suspendate pe perioada derulării contractului.</p> <p>În urma semnării contractului se vor respecta dispozițiile de confidențialitate impuse de lege. (H.G.301/2012, Cap. V, Art.85, alin.(1))</p> <p><b>Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului.</b> Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.</p> <p><b>Condiții de participare</b> <i>3.1. Cerințe minime generale</i> Societățile specializate de pază și protecție pot presta serviciile licențiate dacă conducătorul societății deține avizul poliției, iar personalul folosit este calificat și atestat profesional pentru activitățile respective.</p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>
<p>Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.</p> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b> Cerința se consideră îndeplinită prin completarea Formularului nr. 1. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.</p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Atestarea formei de înregistrare profesională a operatorului economic ofertant:</p> <p>a) <b>pentru persoane juridice/fizice române:</b></p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>

<p>1) <b>pentru persoane juridice:</b> Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean astfel încât informațiile cuprinse în acesta să fie valabile /reale la data prezentării;</p> <p>2) <b>pentru persoane fizice:</b> Autorizație de funcționare, emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul județean, conform O.U.G. nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) <b>pentru persoane juridice /fizice străine:</b> Prezentarea de Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional din țara de origine a ofertantului traduse în limba română.</p> <p><u>Se solicită ca obiectul contractului să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.</u></p> <p><b>Modalitate de îndeplinire</b>  Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea certificatului constatator emis de ONRC.  <i>Pentru persoanele juridice străine</i>  Se va prezenta document care dovedește o formă de înregistrare /atestare.  <i>Pentru persoane fizice</i>  Se va prezenta document edificator prin care să dovedească o forma de înregistrare ca persoană fizică.</p>	
<p><b>Cerința nr. 2</b>  Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că sunt autorizați și dețin licențe de funcționare pentru activitățile care fac obiectul contractului, valabile la data limită de depunere a ofertelor, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licența de funcționare eliberată de M.A.I. - I.G.P.- Direcția Poliției de Ordine Publică, pentru servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor;</li> <li>- Aviz favorabil pentru dispecerat de monitorizare pe linie telefonică, GSM și frecvență radio emis de Direcția Poliției de Ordine Publică.</li> </ul> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b>  Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea licențelor/avizelor de funcționare.</p>	<p style="text-align: center;"><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p>
<p><b>Cerința nr. 3</b>  Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin dotarea tehnică necesară:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru intervenție în caz de urgență, pentru paza în post fix</li> </ul> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b>  Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea actelor justificative privind dotarea tehnică necesară, de intervenție în caz de în caz de urgență în post fix</p>	<p style="text-align: center;"><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p>
<p><b>Cerința nr. 4</b>  <b>pentru persoane juridice/fizice:</b> Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că au posibilitatea de a acoperi daunele cauzate terților prin activitatea profesională. Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 450.000 lei. H.G. 301/2012, Cap.VI, Art. 93. - (1) Pentru a dobândi dreptul de a presta servicii de monitorizare și intervenție, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții:</p> <p><b>g) să dețină poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție</b></p> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b>  Cerința se consideră îndeplinită prin prezentarea poliței de</p>	<p style="text-align: center;"><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p>

<p>asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.</p> <p>Polița va acoperi perioada de derulare a contractului, iar suma asigurată va fi de minim 450.000 de lei.</p> <p>Ofertantul va insera, în paginile ofertei sale tehnice, un angajament explicit privind asumarea și respectarea acestei obligații, la semnarea contractului, în cazul în care va fi câștigătorul procedurii de licitație.</p>	
<p><b>Cerinta nr. 5</b></p> <p>În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza parte / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.</p> <p><b>Modalitate de îndeplinire:</b></p> <p>Se vor prezenta Formularele nr. 7 și 8 însoțite de Acord de subcontractare.</p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>
<p><b>Cerinta nr. 6</b></p> <p>În caz de asociere, se va prezenta Acord de asociere.</p> <p>Notă:</p> <p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să-și legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p> <p><b>Modalitatea de îndeplinire:</b></p> <p>Se va prezenta Formular nr. 9 însoțit de Acord de asociere.</p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>
<p><b>Servicii solicitate:</b></p> <p><b><u>Servicii permanente de pază în post fix</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Specificul postului de pază</li> <li>- Obligațiile prestatorului</li> <li>- Servicii solicitate</li> </ul> <p><b>A. Specificul postului de pază</b></p> <p><b>a) Locația desfășurării contractului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Facultatea de Medicină/ Corp MG- str. Eroilor nr.34</b></li> <li>- <b>Fac. Medicină/ Corp MP- str. Portului nr.23</b></li> <li>- <b>Fac. Medicină/ Corp MF- str.Oțelarilor nr.25</b></li> <li>- <b>Fac. Inginerie/ Corp D- str. Domnească nr.111</b></li> <li>- <b>Corp T- strada Traian 393 C (Bariera Traian)</b></li> </ul> <p><b>b) Postul de pază:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postul de pază este fix pe timp de zi și mobil pe timp de noapte;</li> <li>- Pentru corpurile MG, MP, MF, și corp T programul posturilor este de 24/24 ore, permanent tot timpul săptămânii, inclusiv sărbătorile legale;</li> <li>- Programul obiectivului este 6.00-20.00. Obiectivele sunt organizate și dotate pentru activitatea de învățământ superior;</li> <li>- Corp D-str. Domnească nr. 111, program 7.00-19.00, de luni până vineri, inclusiv sărbători legale;</li> <li>- Reglementarea accesului este stabilit prin planul de pază și este afișat în postul de pază, împreună cu consemnul general și particular al postului.</li> </ul> <p><b>NOTĂ:</b> Universitatea „Dunărea de Jos” își rezervă dreptul de a modifica locația desfășurării contractului cu altă locație din patrimoniul instituției sau care se află în administrare, fără modificarea condițiilor contractuale.</p> <p><b>B. Obligațiile prestatorului</b></p> <p>a) elaborarea planului de pază specific obiectivelor, împreună cu beneficiarul și elaborarea de</p>	<p><b>SE VA COMPLETA DE CATRE OFERTANT DACA RESPECTA CERINȚELE</b></p> <p>.....</p>

proceduri de pază specifice;

b) asigurarea calității prestației și respectarea programului de pază la care s-a obligat;

c) executarea inopinată, eventual împreună cu beneficiarul, de controale de zi și de noapte

asupra modului în care se desfășoară serviciul de pază și luarea de măsuri eficiente de sporire a

gradului de siguranță a acestora;

d) asigurarea personalului în postul de pază indiferent de situațiile ivite (oboselă, boală, stare de

ebrietate, stres, etc). În situația de neconformare a agentului de securitate, constatată de beneficiar, prestatorul va solicita înlocuirea acestuia;

e) asigurarea în postul de pază a documentelor care stabilesc modul de organizare, modul de

acțiune în diferite situații, listele cu personalul achizitorului și ale prestatorului care trebuie

contactat în cazul producerii unui eveniment sau alte situații deosebite, precum și telefoanele la

care pot fi contactați;

f) prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea/calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

g) instruirea personalului de pază pentru respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind:

- paza și protecția;

- Codul muncii în țara noastră;

- Securitatea și sănătatea muncii (protecția muncii);

- Situații de urgență (PSI);

- Protecția mediului;

h) prin reprezentanții săi legali, persoane autorizate, are obligația, în perioada de valabilitate a

contractului, să consilieze beneficiarul în elaborarea și depunerea unui Plan de Pază bine

fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o

obligație ce decurge, în mod firesc, din prestarea activității de pază și protecție, în favoarea

beneficiarului, aceasta nefiind tarifată;

i) reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice

un proces verbal de bună prestație și foaia colectivă de prezență, ce va fi vizată și asumată de

către reprezentantul universității.

Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază prestatorul este obligat să asigure:

- uniformă de serviciu pentru personal cu însemnele de identificare;
- mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție ( baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii);

- mijloace de comunicare ( stații de emisie – recepție, sau alte echipamente de comunicații);

- mașini de intervenție și deservire.

Echipamentele cu care prestatorul va presta serviciile vor fi conforme legislației române în vigoare.

***Prestatorul își asumă întreaga răspundere pentru eventualele pagube produse în timpul derulării contractului. Despăgubirile pentru pagube produse se acoperă cu polița de asigurare pentru daune cauzate terților (răspundere civilă) din activitatea profesională.***

***C. Activități desfășurate în cadrul prestării serviciului de pază***

- să respecte și să cunoască atribuțiile personalului de pază prevăzute în Legea 333/2003, în consemnul particular al postului și în planul de pază;

- să păzească obiectivele, bunurile și valorile primite în pază și să asigure integritatea acestora.
- Orice deteriorare a stării fizice a obiectivului va fi sesizată imediat persoanelor autorizate;
- să permită accesul în obiective nu mai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne. Să asigure paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau ocupării abuzive;
- să asigure ordinea și liniștea în interiorul obiectivului;
- să preîntâmpine desfășurarea unor activități comerciale neautorizate;
- menținerea permanentă a legăturii agenților de pază cu dispeceratul societății, prin mijloace de comunicații;
- să apeleze prompt la echipajul mobil de intervenție al prestatorului, pentru cazuri ce impun intervenția;
- să nu manifeste superficialitate și neatenție în îndeplinirea activităților de pază;
- să manifeste respect față de personalul de orice natură al beneficiarului.
- să manifeste un comportament decent, manierat, să dea dovadă de politețe și tact în ce privește rezolvarea unor probleme specifice obiectivului;
- să respecte normele interne privind Sănătatea și Securitatea Muncii și cele privind Situații de Urgență.

**Notă:** numărul de ore efectuate în 8 luni (01.05.2024- 31.12.2024) pentru 4 posturi  
 4 posturi X 8 luni (245 zile/post) X 24 ore= **23.520 ore**  
 1 post X 8 luni (175 zile/post) X 12 ore=**2.100 ore**  
**Total ore= 25.620 ore**

**Ajustarea pretului contractului**

- Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:
- Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor contractate se poate modifica, în baza unui act adițional, în sensul creșterii sau diminuirii, numai în situația apariției unor prevederi legale ulterioare datei încheierii contractului, astfel:
  - Pretul unitar al serviciilor poate fi ajustat în conformitate cu prevederile unei hotărâri de guvern pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
  - Formula de ajustare ce va sta la baza modificării prețului este cea folosită de operatorul economic pentru calculul prețului unitar al serviciilor în propunerea financiară anexată acestui contract.
  - Notificarea/ Cererea de ajustare privind modificarea prețului contractului, prezentată de către promitentul prestator autorității contractante va fi acceptată/respinsă în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorității contractante.

**NOTĂ:** Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului* .....

*Numele și prenumele semnatarului* .....

*Capacitate de semnătura* .....

*Detalii despre ofertant* .....

*Adresa de e-mail* .....

*Numele ofertantului* .....

*Țara de reședință* .....

*Adresa* .....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)* .....

*Telefon / Fax* .....

*Data* .....



Operator Economic

.....  
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTĂ**

1. *Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm " Servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2024- decembrie 2024, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni" pentru suma de .....(suma în litere și în cifre), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei.(suma în litere și în cifre)*
2. *Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm "Servicii de pază în post fix pentru perioada mai 2024- decembrie 2024, cu posibilitatea de prelungire pentru 4 luni", cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.*
3. *Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.*
4. *Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.*
5. *Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.*
6. Precizăm ca:
  - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
  - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. *Întelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.*

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant** .....**Adresa de e-mail** .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator Economic

(denumirea)

## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

<i>Nr crt.</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>UM</i>	<i>Cantitatea solicitată U.M</i>	<i>Pret unitar RON fără TVA</i>	<i>Pret total RON fără TVA</i>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5=3*4</i>
	<b>Servicii permanente de pază în post fix</b> (5 posturi de pază x 12 luni)	Ore	38172 ore	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
1.	Fac. Medicină (Generală)- <b>Corp MG</b> , str. Eroilor nr.34	Ore	8760	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
2.	Fac. Medicină (Preclinic)- <b>Corp MP</b> , str. Portului nr.23	Ore	8760	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
3.	Fac. Medicină (Farmacie)- <b>Corp MF</b> , str. Oțelariilor nr.25	Ore	8760	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
4.	<b>Corp T</b> – str. Traian nr. 393 C	Ore	8760	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
5.	<b>Corp D</b> – str. Domnească nr. 111	Ore	3132	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>	<i>Se completeaza de catre ofertant</i>
	<b>TOTAL</b>				<i>Se completeaza de catre ofertant</i>

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

## DECLARATIE PRIVIND SANATATEA SI SECURITATEA ÎN MUNCA

Subsemnatul ..... (nume si prenume), reprezentant imputernicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa pretez ..... pe parcursul indeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt în vigoare în Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Adresa de e-mail .....

Telefon / Fax .....

Data .....

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii**

Subsemnatul ..... (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului/membrului asocierii.....) declar pe propria răspundere ca mă angajez sa pretez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului „.....”, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătura .....

**Detalii despre ofertant**

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Titlul contractului: .....

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant/ împuternicit ai \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa /oferentului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire Asociat/ Subantreprenor	Adresa	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%), (% valori din valoarea ofertei)

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. ,, cod ..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant .....

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

**MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE**  
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ privind executia \_\_\_\_\_  
(denumire autoritare contractanta)  
la " \_\_\_\_\_ "  
(denumire contract)

**1. Parti contractante:**

Acest contract este incheiat intre S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si  
(adresa,tel.,fax)

\_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce urmeaza contractant general  
si  
S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul in \_\_\_\_\_,  
(adresa,tel.,fax)

reprezentata prin \_\_\_\_\_ Director General si \_\_\_\_\_ Director Economic, denumita in cele ce  
urmeaza subcontractant.

**2. Obiectul contractului:**

Art.1. \_\_\_\_\_ ce fac obiectul prezentului contract sunt \_\_\_\_\_ de:  
(lucrari, produse, servicii)

Art.2. Valoarea \_\_\_\_\_ este conform ofertei prezentate de subcontractant.  
(lucrari, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de \_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general  
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea \_\_\_\_\_ executate  
(lucrari, produse, servicii)

in perioada respectiva.

- plata \_\_\_\_\_ se va face in limita asigurarii finantarii \_\_\_\_\_ (lucrarilor, produselor,  
serviciilor)

\_\_\_\_\_ de catre beneficiarul \_\_\_\_\_  
(lucrarilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritare contractanta)

Art.4. Durata de executie a \_\_\_\_\_ este in conformitate cu  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)  
contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_\_ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

**3. Alte dispozitii:**

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a \_\_\_\_\_  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

si neincadrarea din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,  
subcontractantul va plati penalitati de \_\_\_\_\_ % pe zi intarziere din valoarea \_\_\_\_\_ nerealizata la termen.  
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va plati penalitati de \_\_\_\_\_ % pe zi  
intarziere la suma datorata.

Art.8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de  
investitor conform contractului \_\_\_\_\_.

(denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale  
legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_  
(contractant)

\_\_\_\_\_  
(subcontractant)

## Informații despre asociere

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)..... (date  
de identificare), reprezentant împuternicit al  
ofertantului)..... (denumirea / numele

în calitate de ofertant la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului .....

2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul  
Adresa sediului.....

Telefon ..... Fax ..... E-mail.....

3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere

a) .....

b) .....

c) .....

Etc. ....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / Fax .....

Data .....

**Acord de asociere (Model)**  
Nr.....dîn.....

**CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI**

**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....str. .... nr....., telefon ..... fax ..... înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentata de ..... având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....str. .... Nr....., telefon ..... fax ..... înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont ..... deschis la..... reprezentata de ..... având funcția de..... în calitate de ASOCIAT.

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

**Art. 2.** Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către .....

**CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

**CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE**

**Art. 4.** Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.

**Art. 5.** Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

**Art. 6.** În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

**Art. 7.** Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

**Art. 8.** Nici una dintre Partii nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Partii cat și a Beneficiarului.

**Art. 9.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

**NOTA:** Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.



Operator Economic

.....  
(denumirea)**GRAFIC DE PRESTARE**

<i>Nr. CRT</i>	<i>Denumirea serviciului</i>	<i>Cantitatea (U.M.)</i>	<i>Data de prestare/Perioada de zilecalendaristice necesarafeccareiprestari</i>
1.			
2.			

.....

*Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului*

.....

*Numele și prenumele semnatarului*

.....

*Capacitate de semnătura*

.....

***Detalii despre ofertant****Numele ofertantului*

.....

*Țara de reședință*

.....

*Adresa*

.....

*Adresa de corespondență (dacă este diferită)*

.....

*Telefon / Fax*

.....

*Data*

.....