



METODOLOGIE CADRU

privind menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular după împlinirea vârstei standard de pensionare

CADRUL LEGISLATIV

La baza elaborării prezentei Metodologii au stat dispozițiile art. 289 alin. 3, 6, 7 din Legea nr. 1/2011 (Legea educației naționale) cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile art. 32 din Contractul colectiv de muncă la nivel național, valabil în perioada 2021 – 2023.

PREVEDERI GENERALE

Art. 1.

Prezenta metodologie stabilește etapele, criteriile și procedura aplicate în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în vederea menținerii calității de titular pentru cadrele didactice sau de cercetare care împlinesc sau au împlinit vârsta standard de pensionare, respectiv încadrarea în funcția didactică a personalului pensionat. Vârsta standard de pensionare a cadrelor didactice și de cercetare din învățământul superior este definită prin lege.

Art. 2.

(1) Cadrele didactice și de cercetare care împlinesc vârsta standard de pensionare pe parcursul anului universitar își păstrează calitatea de titular până la sfârșitul anului universitar dacă solicită acest lucru. În acest sens, membrii personalului didactic și de cercetare vor formula o cerere de menținere a calității de titular (ANEXA 1) cu cel târziu 30 de zile calendaristice înainte de împlinirea vârstei standard de pensionare. Cererea va fi depusă la registratura universității și va fi aprobată de Rector.

(2) Contractul individual de muncă al celor menținuți titulari nu încetează de drept, ci se prelungește până la sfârșitul anului universitar, prin act adițional.

Art. 3.

(1) Membrii personalului didactic și de cercetare care au împlinit vârsta standard de pensionare și doresc menținerea calității de titular pentru un nou an universitar vor depune o cerere

conform ANEXEI 2, la registratura universității, cu minimum 90 de zile înainte de data începerii noului an universitar.

(2) Cererea se supune aprobării Senatului universitar cu avizul conform al consiliului facultății.

(3) Criteriile pe baza cărora este emis avizul sunt stabilite la nivelul consiliului departamentului și aprobate în consiliul facultății.

(4) Pentru membrii ai Academiei Române, ai Academiei de Științe Medicale, ai Academiei de Științe Agricole și Silvicultură, ai Academiei de Științe Tehnice, titulari, corespondenți sau onorifici, menținerea calității de titular se face la cerere, care va fi aprobată de Rector.

(5) În consiliile facultăților și în Senat dosarele se avizează/aprobă cu votul deschis al majorității simple. Majoritatea simplă reprezintă primul număr natural mai mare decât jumătate din numărul membrilor prezenți, cu respectarea condiției de cvorum.

(6) Cadrele didactice și de cercetare cărora li s-a menținut calitatea de titular vor fi incluse în statele de funcții și vor avea toate drepturile și obligațiile prevăzute de legislația în vigoare și de reglementările interne ale UDJG, ce decurg din calitatea de personal didactic sau de cercetare titular în învățământul superior.

Art. 4.

Cadrele didactice care după o perioadă de întrerupere a activității după pensionare (nu se iau în considerare întreruperile cu rezervarea postului conform legii) doresc încadrarea în UDJG participă la concursuri organizate conform legii.

ANEXA 1

Cerere pentru menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular pentru personalul care împlinește vârsta standard de pensionare în timpul anului universitar

Aprobat
conform

H.S. nr. /

Avizat
conform

H.C.F. nr. /

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____, domiciliat(ă) în județul _____, localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. _____, sc. ____, et. ____, ap. ____, telefon _____, cod numeric personal _____, având funcția de _____, la Facultatea de _____, departamentul _____, în temeiul art. 2 din **Metodologia privind menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular după împlinirea vârstei standard de pensionare**, aprobată prin Hotărârea Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați nr. /2023, vă rog să-mi aprobați cererea de menținere a calității de cadru didactic titular în funcția de personal didactic/cercetare până la sfârșitul anului universitar _____.

Menționez că împlinesc vârsta standard de pensionare de 65 de ani la data de _____.

Data: _____

Semnătura: _____

Domnului Rector al Universității „Dunărea de Jos” din Galați

ANEXA 2

Cerere pentru personalul didactic și de cercetare care a împlinit vârsta standard de pensionare și dorește menținerea calității de titular pentru un nou an universitar

Aprobat
conform

H.S. nr. /

Avizat
conform

H.C.F. nr. /

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____, domiciliat(ă) în județul _____, localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, telefon _____, cod numeric personal _____, având funcția de _____, la Facultatea de _____, departamentul _____, în temeiul art. 3 din **Metodologia privind menținerea calității de cadru didactic sau de cercetare titular după împlinirea vârstei standard de pensionare**, aprobată prin Hotărârea Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați nr. /2023, vă rog să-mi aprobați cererea de menținere a calității de cadru didactic titular în funcția de personal didactic/cercetare pentru un nou an universitar, respectiv în anul universitar _____.

Menționez că am împlinit vârsta standard de pensionare de 65 de ani la data de _____.

Declar că îndeplinesc condițiile legale și criteriile stabilite de departamentul din care fac parte pentru menținerea calității de cadru didactic titular și am anexat la prezenta cerere documentele doveditoare, în forma solicitată.

Data: _____

Semnătura: _____

Domnului Rector al Universității „Dunărea de Jos” din Galați