



I N V I T A Ț I E



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “*Servicii de Actualizare expertiză tehnică pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111*”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177, 0336130115**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație: “*Servicii de Actualizare expertiză tehnică pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111*”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **115.126 lei (fără TVA)**
7. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**
8. Cod CPV: **71319000-7**
9. Tip contract: **servicii**

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă următoarei condiții suspensive, ce va opera pentru o perioadă de maxim 60 de zile de la data limită a depunerii ofertei:

*Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de **menținerea finanțării din venituri proprii**, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice, și cu respectarea dispozițiilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

*În cazul în care, indiferent de motive, **menținerea finanțării din venituri proprii** nu se realizează, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.*

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau ME nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă și/sau ME au fost

notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Valabilitatea ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.

10. Obiectul contractului: **“Servicii de Actualizare expertiză tehnică pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111 ”.**

11. Data limită de depunere a ofertelor: 9.05.2024; ora 14⁰⁰

12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail nicoleta.chiriac@ugal.ro**

13. Limba de redactare a ofertei: **Română**

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**

15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**

16. Persoana de contact: **Nicoleta Onofrei, tel. 0336130115, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro**

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: **nicoleta.chiriac@ugal.ro**

Rector,

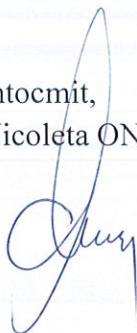
Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela - Laura BURMIANA



Director General Adjunct Administrativ,
Direcția Generală Administrativă
Carmen Gabriela SÎRBU

Șef Interimar,
Serviciul Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Nicoleta ONOFREI





SE APROBĂ,
RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela Laura BURUIANĂ



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați își propune achiziționarea serviciilor de *Actualizare expertiză tehnică pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111.*

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

Durata serviciilor de elaborare a expertizei tehnice este de 20 zile de la semnarea contractului.

4. CERINȚE TEHNICE

Situația Existentă

Corpurile SA, SB, SC, SD, SE sunt amplasate în incinta Campusului „Științei” din Galați str. Domnească nr. 111, în aria de protecție a monumentului istoric, clădirea Facultății de Mecanică (Corp M) fostul Institut „Notre Dame” de Sion, cuprinsă în Lista monumentelor istorice din județul Galați înscrise în Patrimoniul cultural național al României având Codul LMI GL-II-m-B-03034.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a încheiat contractul de servicii nr. 545/04.10.2021: Servicii de Proiectare pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, str. Domnească nr. 111, Galați prin adoptarea soluțiilor din *Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, Audit energetic,*

Expertiză tehnică, Studiu geotehnic, elaborate în noiembrie 2019. Serviciile de proiectare pentru DTAC, PT și Autorizație de Construire se vor considera încheiate după obținerea Autorizației de Construire.

Actualizarea Expertizei tehnice nr. 718/2019 este necesară deoarece expertul tehnic nu poate să își însușească documentația, elaboratorul documentației dr. ing. Szalontay C. Coloman Andrei a decedat în septembrie 2023.

Situația Propusă

În vederea obținerii Autorizației de Construire pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111, se impune actualizarea **Expertizei tehnice nr. 718/2019** elaborată de către SC Techmedia Electronics S.R.L. prin Expert tehnic atestat: dr. ing. Szalontay C. Coloman Andrei, pentru **Corpurile SA, SB, SC, SD, SE amplasate în incinta Campusului „Științei” din Galați str. Domnească nr. 111** conform Cod de proiectare seismică – partea a-III-a – prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente Indicativ P 100 – 3/2019 și conform notificării nr. 214748/08.11.2023 transmise de către Primăria Galați.

5. SERVICIILE DE PROIECTARE

Actualizarea Expertizei tehnice pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111 va fi făcută de experți autorizați MLPAT în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va cuprinde raportul sintetic cu concluziile rezultate ca urmare a expertizării obiectivului și interpretările rezultate din studii, calcule și determinări sub toate aspectele impuse de cerințele Legii 10/1995 și HG 925/1995 și de celelalte reglementări tehnice ce stau la baza expertizării tehnice. De asemenea documentația elaborată de către S.C. Arhideskvision S.R.L. pentru “Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE”, str. Domnească nr. 111, va fi însușită de către Expertul tehnic.

La elaborarea documentației se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Ordinul nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Normativul P130/1999, privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Cod de proiectare seismică P100-1/2013. Prevederi de proiectare pentru clădiri;
- ORDIN nr.2834/09.10.2019 al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, pentru aprobarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019".

Se vor respecta toate normele și prevederile legale în vigoare aplicate prezentei proceduri.

Expertiza tehnică care face obiectul prezentei proceduri, se predă beneficiarului, pe suport de hârtie în 3 exemplare, precum și pe suport electronic – memorie usb, iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către autoritatea contractantă.

6. CONDIȚII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare.

Ofertantul va face dovada că deține cu contract individual de muncă sau cu contract de colaborare cu declarație de disponibilitate cel puțin pentru următorii specialiști:

- Expert pentru cerința esențială rezistență mecanică și stabilitate pentru clădiri autorizat conform Legii 10/1995, Ordinul MLPTL nr. 777/2003, Ordinul MDLPL nr. 651/2007.

7. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr. 7**

8. DECONTAREA SERVICIILOR

Decontarea serviciilor se va face pe baza unui proces verbal de-predare-primire către beneficiar a Expertizei tehnice actualizate.

Se recomandă operatorilor economici interesați, vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuiială și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.

Persoanele nominalizate pentru vizitarea amplasamentului, vor avea împuternicire/delegație scrisă din partea ofertantului în forma originală, care va fi înregistrată odată cu cererea, la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

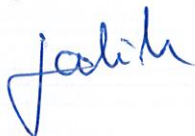
Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii/lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr.98/2016.

Atașăm Expertiza tehnică nr. 718/2019.

Întocmit,
ing. Sorin Faliboga



FORMULARE

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat a fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Formularele conțin o secțiune distinctă pentru situațiilor în care ofertanții/candidații sunt constituiți într-un grup.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma "copie conform cu originalul".

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de calificare
2. Propunere tehnică
3. Propunere financiară

DOCUMENTE DE CALIFICARE

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți/terți susținători

Subsemnatul, _____ (nume și prenume), reprezentant legal autorizat al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), în calitate de ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant /terț susținător(după caz), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect la data de (zi/lună/an), organizată de, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în calitate de participant la această procedură nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității/entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Anexat este lista acționarilor/asociaților /membrilor consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Lista acționari/asociați /membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare / persoane împuternicite din cadrul Universității "Dunarea de Jos" din Galați denumirea/numele ofertantului.

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Funcția în cadrul ofertantului |
|-----------------|--|--|
| 1. | Prof. univ. dr. ing. habil. Daniela - Laura BURUIANĂ | Rector |
| 2. | Prof. dr. ing. Eugen-Victor-Cristian RUSU | Director C.S.U.D. |
| 3. | Carmen-Gabriela SÎRBU | Director General Adjunct Administrativ, Direcția Generală Administrativă |
| 4. | Costică COȘTOI | Director Interimar, Direcția Juridică și Resurse Umane |
| 5. | Aurelia-Daniela MODIGA | Director Interimar - Direcția Economică |
| 6. | Ec. Marian DĂNĂILĂ | Șef Interimar, Serviciul Achiziții Publice și Monitorizare Contracte |
| 7. | Ec. Mariana BĂLBĂRAU | Șef Interimar, Serviciul Financiar |
| 8. | Alina-Genoveva MAZURU | Șef Interimar, Serviciul Contabilitate |
| 9. | Adrian DUMITRAȘCU | Consilier juridic |
| 10. | Cristian Laurențiu DAVID | Consilier juridic |
| 11. | Elena-Marinela OPREA | Consilier juridic |
| 12. | Andreea ALEXA | Consilier juridic |
| 13. | Margareta DĂNĂILĂ | Administrator financiar |
| 14. | Neculai SAVA | Administrator financiar |
| 15. | Nicoleta ONOFREI | Administrator de patrimoniu |
| 16. | Ing. Constantin CHIRIȚĂ | Administrator de patrimoniu |
| 17. | Ing. Nelu TALPĂU | Administrator de patrimoniu |
| 18. | Ing. Sorin FALIBOGA | Administrator de patrimoniu |
| 19. | Ing. Virginia TĂCHIȚĂ | Administrator de patrimoniu |
| 20. | Ing. Doina PĂDUREAN | Șef Serviciu Interimar, Serviciul Tehnic și de Investiții |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant(adresa de e-mail)

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ASOCIATI,
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea și sediul ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subantreprenori declarați :

| Nr. crt | Denumire Asociat/Subantreprenor | Adresa | Servicii ce urmează a fi prestate | % valori din valoarea ofertei |
|---------|---------------------------------|--------|-----------------------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Operator Economic ,

.....
(semnatura autorizata)

PROPUNERE TEHNICĂ

Operator Economic

.....
(denumirea)

PROPUNERE TEHNICA

| <i>Denumire servicii</i> | <i>Denumire servicii</i> |
|--|------------------------------------|
| Servicii de <i>Actualizare expertiză tehnică pentru "Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE", Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111.</i> | OFERTĂ CONTRACTANT |
| TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE Durata serviciilor de elaborare a expertizei tehnice este de 20 zile de la semnarea contractului. | |
| CERINȚE TEHNICE Situația Propusă În vederea obținerii Autorizației de Construire pentru "Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE", Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111, se impune actualizarea Expertizei tehnice nr. 718/2019 elaborată de catre SC Techmedia Electronics S.R.L. prin Expert tehnic atestat: dr. ing. Szalontay C. Coloman Andrei, pentru Corpurile SA, SB, SC, SD, SE amplasate în incinta Campusului „Științei” din Galați str. Domnească nr. 111 conform Cod de proiectare seismică – partea a-III-a – prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente Indicativ P 100 – 3/2019 și conform notificarii nr. 214748/08.11.2023 transmise de către Primăria Galați. | |
| SERVICIILE DE PROIECTARE Actualizarea Expertizei tehnice pentru "Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE", Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111 va fi făcută de experți autorizați MLPAT în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va cuprinde raportul sintetic cu concluziile rezultate ca urmare a expertizării obiectivului și interpretările rezultate din studii, calcule și determinări sub toate aspectele impuse de cerintele Legii 10/1995 și HG 925/1995 și de celelalte reglementări tehnice ce stau la baza expertizării tehnice. La elaborarea documentației se va ține seama și de următoarele acte normative: – Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare; – Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor; – Ordinul nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții; – H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor | |

| | |
|---|--|
| <p>Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativul P130/1999, privind comportarea în timp a construcțiilor; - Cod de proiectare seismică P100-1/2013. Prevederi de proiectare pentru clădiri; - ORDIN nr.2834/09.10.2019 al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, pentru aprobarea reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019". <p>Se vor respecta toate normele și prevederile legale în vigoare aplicate prezentei proceduri.</p> <p>Expertiza tehnică care face obiectul prezentei proceduri, se predă beneficiarului, pe suport de hârtie în 3 exemplare, precum și pe suport electronic – memorie usb, iar drepturile de proprietate asupra acesteia vor fi transferate în totalitate către autoritatea contractantă.</p> | |
| <p>CONDITII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ</p> <p>Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare.</p> <p>Ofertantul va face dovada ca detine cu contract individual de munca sau cu contract de colaborare cu declarație de disponibilitate cel puțin pentru următorii specialiști:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Expert pentru cerința esențială rezistență mecanică și stabilitate pentru clădiri autorizat conform Legii 10/1995, Ordinul MLPTL nr. 777/2003, Ordinul MDLPL nr. 651/2007.</i> | |
| <p>DECONTAREA SERVICIILOR</p> <p>Decontarea serviciilor se va face pe baza unui proces verbal de confirmare a predării către beneficiar a Expertizei tehnice.</p> | |

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator economic,

.....

(denumirea)

Declaratie privind obligatiile si raspunderile proiectantului

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că proiectul ce va fi elaborat de privind va fi întocmit corect în concordanță cu tema de proiectare, caietul de sarcini, legislația în domeniu și va conține:

Înțeleg că eventualele:

- **omisiuni de cantități de materiale, utilaje și echipamente din listele de cantități**
- **greșeli de măsurători;**
- **erori de proiectare;**
- **soluții adoptate în proiect, fără aplicabilitate reală în teren;**

nu pot avea caracter imprevizibil și nu pot fi executate și achitate de autoritatea contractantă ulterior încheierii contractului de lucrări, astfel acestea nu pot face obiectul unei proceduri de "negociere fără publicare a unui anunț de participare" conform art. 104 din Legea 98/2016, pe parcursul execuției lucrărilor.

Avem cunoștință de prevederile articolului 24 din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare prin care „cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, vor fi suportate de societatea noastră, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a Autorității contractante în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat”.

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Operator Economic

.....
(denumirea)**DECLARAȚIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma anagajez sa pretez in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

OFERTANTUL,

 (denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARE

| Nr. | Denumirea | Cantitatea | Data de prestare/Perioada de zile calendaristice |
|------|-------------|------------|--|
| crt. | serviciilor | (U.M.) | necesara fiecarei prestari |

1.

2.

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

PROPUNERE FINANCIARĂ

OFERTANT

Cu sediul în

Strada.....Nr.....Cod postal.....

Telefon.....Fax.....

E-mail.....

Cod înregistrare fiscală.....

Nr. Înreg. Reg. Comerțului.....

Nr.....data

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in
documentatia

(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestăm

_____ (denumirea serviciilor)
pentru suma de _____ lei,
(suma în litere si în cifre)
platibila după recepția serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____
lei.

(suma în litere si în cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestăm serviciile conform Caietului de sarcini.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ luni, respectiv pana la data de _____
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Precizam ca:
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Valoarea maxima a prestarilor de servicii de proiectare de subcontractanți _____ (% din prețul total ofertat)

2. Garanția de buna execuție va fi constituită sub forma : _____

in cuantum de: _____ (%)

(Cuantumul garanției de buna execuție este de 10% din prețul total ofertat, fără TVA, fără cheltuieli diverse si neprevazute)

3. Durata de realizare _____ luni

Data ____/____/____

_____ (semnătura), in calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

| <i>Nr crt</i> | <i>Denumirea serviciilor</i> | <i>UM</i> | <i>Cantitatea solicitata</i> <i>U.M</i> | <i>Pret unitar RON la destinatia</i> <i>Finala fara TVA</i> | <i>Pret total RON la destinatia</i> <i>Finala fara TVA</i> | <i>Taxa pe valoarea adaugata RON</i> |
|---------------|---|-----------|--|--|---|--------------------------------------|
| <i>0</i> | <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5=3*4</i> | <i>6=5*19%</i> |
| | Servicii de Actualizare expertiză tehnică pentru "Reabilitarea Corpurilor SA, SB, SC, SD, SE", Campus „Științei”, str. Domnească nr. 111. | | | | | |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

ALTE DOCUMENTE

DECLARAȚIE PRIVIND PERSONALUL RESPONSABIL CU INDEPLINIREA CONTRACTULUI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră
(denumirea și adresa autorității contractante)

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării
perioadei de valabilitate a ofertei)

| Nr crt | Personalul responsabil cu indeplinirea contractului (nume, prenume) | Pregătirea profesionala | Autorizatia |
|--------|---|-------------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |

Data completării

Operator economic,
.....

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între _____
privind prestarea _____
(denumire autoritate contractantă)
la " _____"
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____
_____, reprezentată prin _____ Director General și
(adresa, tel., fax)

_____, Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general
și

S.C. _____ cu sediul în _____,
(adresa, tel., fax)

reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrări, servicii)

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrări, servicii)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general
a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ prestare
(lucrări, servicii)

în perioada respectivă.

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____ (lucrarilor, serviciilor)
de către beneficiarul _____
(lucrarilor, serviciilor) (denumire autoritate contractantă)

Art.4. Durata de prestare a _____ este în conformitate cu contractul, esalonată conform graficului anexa la contract
(lucrarilor, serviciilor)

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea
(lucrarilor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrarilor, serviciilor)

și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de prestare angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.
(lucrarilor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____
(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Informații despre asociere

Subsemnatul(a).....(nume/prenume) (date
de identificare), reprezentant împuternicit al
..... (denumirea / numele
ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică declar pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

- 1 Denumirea liderului
- 2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
Adresa sediului.....
.....
TelefonFax.....E-mail.....
- 3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 - a)
 - b)
 - c)
 - Etc.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr. nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis la..... reprezentata de având funcția de..... în calitate de ASOCIAT.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCHE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primească instrucțiunile pentru și în numele oricărui și tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fata Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin sa se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnica, manageriala sau/și logistica ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parți nu va fi îndreptățita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cat și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

Tert sustinator tehnic și profesional

.....
(denumirea)

**ANGAJAMENT
PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA ȘI PROFESIONALĂ
A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

Catre,

(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea tertului sustinator tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa tertului sustinator tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, neconditionat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/acestia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea sustinerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, neconditionat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și /sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod neconditionat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorul/grupul de operatori economici) a primit sustinerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Data completării.

.....

Tert sustinator.

.....

(semnatura autorizată)

*Angajament privind susținerea tehnică – Experiență similară**Terț susținător tehnic*.....
(denumirea)**ANGAJAMENT**
privind susținerea tehnică - experiență similară
*a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizițoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 190 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....
(semnătură autorizată)

Terț susținător,
.....

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND EXPERIINȚA SIMILARĂ**

Subsemnatul, (nume și prenume) în calitate de împuternicit al
(denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător
tehnic), tel.:,

fax:,

e-mail:

Cod fiscal

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data), obiectul de activitate, pe domenii:
..... (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia
operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de
achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2.
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt
complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant
conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații
reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

Nume și prenume

(semnătură autorizată)

| Nr. crt. | Obiect contract | CPV | Denumirea/ numele beneficiarului/ clientului Adresa | Calitatea *) | Preț total contract | Procent îndeplinit de furnizor (%) | Perioada de derulare a contractului **) |
|----------|-----------------|-----|---|--------------|------------------------|--|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | |