

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare: <u>41761</u>
Data intrare/ieșire: <u>20.12.2016</u>

INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „*Mentenanță Software Mastercam*” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

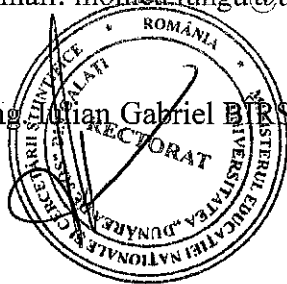
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „*Mentenanță Software Mastercam*”
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă conform art. 43(3) din HG 395/2016.
4. Împărțirea pe lot-uri: *nu*
5. Valoarea estimată fără TVA: **541 lei fără TVA;**
6. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*
7. Cod CPV: 72261000-2
8. Tip contract: prestare servicii.
9. Obiectul contractului: „*Mentenanță Software Mastercam*”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 23.12.2016 ora 13⁰⁰
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: monica.lungu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Româna
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din contract venituri proprii ale Universității, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Lungu Monica, tel. 0336130115, e-mail: monica.lungu@ugal.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro

RECTOR,
Prof. Univ. Dr. Ing. **Marian Gabriel BIRSAN**



DIRECTOR GENERAL ECONOMIC,
INVESTIȚII ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
Ing. Cezar Ionuț **BICHESCU**

DIRECTOR ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII,
Ec. Marian **DĂNĂILA**

ÎNTOCMIT,
Ec. Monica **LUNGU**

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ
RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. **Julian Gabriel Bîrsan**

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale serviciilor, sunt detaliate în tabelul următor:

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile stipulate mai jos.

- Termenul de livrare este de 30 de zile de la data semnării contractului/ comenzii.
- Transportul trebuie să fie inclus.

Nr.	Cod. CPV	Cantitate	Denumire (prod., serv., lucrare)
1	72261000-2	1 buc	Mentenanță software Mastercam Educational suite licența nr. 163093

notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv

Întocmit,
Monica Iungu